



FORMATO PARA TRÁMITE DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

Nombre: _____

Carrera: _____

Código: _____

Teléfono: _____ Celular: _____

Correo Electrónico: _____

4 fotografías tamaño credencial.

No instantáneas. Deben ser recientes. Sin brillo, B/N, de frente. Tamaño credencial 3.5 x 4.5, sin marco. Con adhesivo

Vestimenta Formal con saco oscuro, con nombre completo al reverso de las fotos.

Comprobante original y copia del pago.

Favor de anotar en el comprobante de pago: Nombre, código, carrera.

Alumno-Prestador-Acreditación.

La unidad no se hace responsable por vouchers perdidos que no tengan escrito los datos del interesado. (Pago no mayor al año vigente).

Así mismo, por pagos efectuados a diferentes referencias bancarias que las que se indica, o a las que emite el formato de pago.

Costo del trámite: \$120.00

Banco: BBVA **Convenio:** 588313 **Referencia:** 90000068321

Reporte final de actividades: Deberá contar con firma y sello de la dependencia receptora. El sello de la unidad de Servicio Social se obtendrá cuando sea validado y entregado en físico este documento.



Correo: servicio.social@cuaad.udg.mx